

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie przy ul. Staszica 16 w ramach prowadzonego rozeznania rynku zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę lampy zabiegowej oraz 3 szt. aparatów do szybkich przetoczeń na potrzeby Kliniki Ginekologii Onkologicznej i Ginekologii w ramach Programu polityki zdrowotnej pn. "Rządowy Program kompleksowej ochrony zdrowia prokreacyjnego w Polsce na lata 2021-2023 r." w zakresie zadania dot. utworzenia Centrów Zdrowia Prokreacyjnego. **Oferty należy składać w postaci wypełnionego Formularza ofertowego w terminie do dnia 29.11.2023 r. godz. 9.00 w formie elektronicznej na adres e-mail: [aparatura@usk1.pl](mailto:aparatura@usk1.pl).**

1. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny tj. z dnia 2 sierpnia 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610) jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu art.267 i innych ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych tj. z dnia 14 lipca 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą i nie równą kwocie 130.000,00 zł.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
4. Przed opracowaniem oferty należy zapoznać się dokładnie z treścią zaproszenia do składania ofert i wymagań Zamawiającego określonych w zaproszeniu do składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie SPZOZ, zwany dalej „Zamawiający”
2. Adres Zamawiającego:  
Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie  
ul. Stanisława Staszica 16  
20-081 Lublin
3. REGON: 431029234
4. NIP: 712-24-29-274
5. tel. 81-532-55-42
6. fax: 81-532-94-86
7. e-mail: [aparatura@usk1.pl](mailto:aparatura@usk1.pl)
8. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Paulina Borowiec-Dymmel

9. Godziny pracy Zamawiającego: od 7.30 do 15.05 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
10. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres e-mail we wskazanych godzinach pracy Zamawiającego. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Stanisława Staszica 16, 20-081 Lublin, telefon 81 532 39 35, e-mail: sekretariat@usk1.pl;
2. Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: tel. 81 534 97 48, e-mail: iod@usk1.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10. w przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z USK1 w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa lampy zabiegowej oraz 3 szt. aparatów do szybkich przetoczeń na potrzeby Kliniki Ginekologii Onkologicznej i Ginekologii w ramach Programu polityki zdrowotnej pn. "Rządowy Program kompleksowej ochrony zdrowia prokreacyjnego w Polsce na lata 2021-2023 r." w zakresie zadania dot. utworzenia Centrów Zdrowia Prokreacyjnego.

1. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia posiadał wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do stosowania, pozwolenia, atesty, certyfikaty.
2. Oferowane urządzenie ma być nowe, nieużywane, nie być przedmiotem ekspozycji, wystaw itp.
3. Wykonawca gwarantuje transport, montaż, uruchomienie urządzenia oraz szkolenie pracowników w zakresie ich obsługi (szkolenie po dostawie potwierdzone protokołem).
4. Wykonawca zobowiązuje się do odblokowania sprzętu w sposób zapewniający możliwość świadczenia usługi pogwarancyjnej obsługi serwisowej urządzeń bezpośrednio przez Zamawiającego lub powierzenia jej podmiotowi trzeciemu. W szczególności, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie niezbędne do tego dostępy i kody serwisowe do urządzeń (jeżeli dotyczy).
5. Wymagane parametry urządzenia 1 – lampy zabiegowej:
  - Urządzenie fabrycznie nowe, nie dopuszcza się urządzeń powystawowych i rekondycjonowanych, rok produkcji 2023.
  - Lampa jezdna wykorzystywana do badań i zabiegów ginekologicznych
  - Źródło światła – min. 30 diod Led

- Regulacja natężenia światła w zakresie: min. 5 000 - 160 000 lux
- Max. natężenie światła 160 000 lux
- Regulowana średnica pola roboczego w zakresie: min. 14 cm - 28 cm
- Średni czas żywotności diod: min. 60000 h
- Regulowana temperatura barwowa min. 2 temperatur barwowych
- W zestawie wymienna rączka do ustawiania położenia czaszy (sterylizowana) – 2 szt.
- Możliwość obracania czaszy lampy w osi pionowej i poziomej
- Panel do sterowania parametrami lampy umieszczony na ramieniu przy czaszy
- Przyrost temperatury w polu roboczym < 1°C
- Współczynnik CRI 96
- Zasilanie 100-240V, 50/60Hz
- Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne – wszelkie wartości i zakresy powyżej mogą się różnić od wymaganych o +/- 5% .
- Gwarancja produkcji części zamiennych minimum 10 lat.
- Instrukcja obsługi i użytkowania w języku polskim oraz instrukcje oryginalną w języku producenta (dołączyć przy dostawie).
- Gwarancja obejmująca cały zestaw, wyposażenie oraz oprogramowanie min. 24 miesiące.
- Gwarancja liczona od dnia oddania sprzętu do eksploatacji.
- Paszporty techniczne do urządzenia (dołączyć przy dostawie).
- Szkolenie z obsługi i użytkowania sprzętu pracowników wskazanych przez Zamawiającego z chwilą uruchomienia sprzętu.
- Deklaracja zgodności CE (dołączyć przy dostawie)

Wymagane parametry urządzenia 2 – 3 szt. aparatów do szybkich przetoczeń:

- Aparat fabrycznie nowy, nie podemonstracyjny, nie powystawowy, rok produkcji 2023 r.
- Mankiet infuzyjny z komorą powietrzną
- Zestaw do ciśnieniowego podawania płynów
- Gruszka do pompowania powietrza

- Zawór spustowy
- Mechaniczny wskaźnik ciśnienia
- Zakres ciśnienia: minimum 0-300 mmHg,
- Kolorowe oznaczenia strefy roboczej zielonej na manometrze
- Możliwość umieszczenia płynów o objętości min. 500 ml
- Opakowanie z płynem umieszczone za przezroczystą kieszenią w celu obserwacji stanu podawanego płynu
- Wyposażony w element do podwieszenia
- Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne – wszelkie wartości i zakresy powyżej mogą się różnić od wymaganych o +/- 5% .
- Gwarancja produkcji części zamiennych minimum 10 lat.
- Instrukcja obsługi i użytkowania w języku polskim oraz instrukcje oryginalną w języku producenta (dołączyć przy dostawie).
- Gwarancja obejmująca cały zestaw, wyposażenie oraz oprogramowanie min. 24 miesiące.
- Gwarancja liczona od dnia oddania sprzętu do eksploatacji.
- Paszporty techniczne do urządzenia (dołączyć przy dostawie).
- Szkolenie z obsługi i użytkowania sprzętu pracowników wskazanych przez Zamawiającego z chwilą uruchomienia sprzętu.
- Deklaracja zgodności CE (dołączyć przy dostawie)

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Maksymalny termin wykonania zamówienia: do dnia 11.12.2023 r.

### IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w postaci wypełnionego Formularza ofertowego w terminie do dnia 29.11.2023 r. godz. 9.00 w formie elektronicznej na adres e-mail: [aparatura@usk1.pl](mailto:aparatura@usk1.pl).

### V. KRYTERIUM WYBORU WYKONAWCY

**Punkty za cenę oferty** (cenę należy podać w Załączniku Nr 1 do zaproszenia do składania ofert „Formularz oferty”) zostaną wyliczone automatycznie z następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{\text{-----}} \times 10$$

$C_d$

gdzie:

$C$  = punkty za cenę wyliczone dla danej oferty

$C_n$  = cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych

$C_d$  = cena brutto badanej oferty

Im niższa cena oferty, tym korzystniejsza.

## **VI. PROJEKT UMOWY**

Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert

Uwaga.

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Zatwierdził:

.....

## ZALĄCZNIK Nr 1 Formularz ofertowy

### I Dane WYKONAWCY\*:

1. Nazwa wykonawcy:
2. NIP wykonawcy:
3. REGON wykonawcy:
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
5. Adres wykonawcy:
6. Kod pocztowy i miejscowość:
7. Telefon:
8. Faks:
9. Poczta elektroniczna (e-mail):

Ww. dane są niezbędne w celu wysyłania pod właściwy adres wszelkiej korespondencji, jak również do wpisywania odpowiednich danych w drukach ogłoszeń.

Nawiązując do zaproszenia o przedstawienie oferty na: **dostawę lampy zabiegowej oraz 3 szt. aparatów do szybkich przetoczeń na potrzeby Kliniki Ginekologii Onkologicznej i Ginekologii w ramach Programu polityki zdrowotnej pn. "Rządowy Program kompleksowej ochrony zdrowia prokreacyjnego w Polsce na lata 2021-2023 r."** w zakresie zadania dot. utworzenia Centrów Zdrowia Prokreacyjnego składamy ofertę o następującej treści:

Oferuję wykonanie zamówienia określonego w zaproszeniu:

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto (PLN)</i>	<i>Wartość netto (PLN)</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Wartość VAT (PLN)</i>	<i>Wartość brutto (PLN)</i>
1.	Lampa zabiegowa	1 szt.					
2.	Aparat do szybkich przetoczeń	3 szt.					
3.	Dostawa, montaż przeszkolenie personelu, instalacja	1 szt.					
<b>CENA OFERTY</b> obliczona zgodnie z wymogami zaproszenia do składania ofert wynosi: Słownie:..... * PLN netto Słownie:..... * PLN brutto Wartość VAT wynosi słownie: .....* PLN							

Wymagane parametry urządzeń:

<i>L.p.</i>	<i>Wymagany parametr – LAMPA ZABIEGOWA</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy Spełnia/Nie spełnia</i>
1.	Urządzenie fabrycznie nowe, nie dopuszcza się urządzeń powystawowych i rekondycjonowanych, rok produkcji 2023.	
2.	Lampa jezdną wykorzystywaną do badań i zabiegów ginekologicznych	
3.	Źródło światła – min. 30 diod Led	
4.	Regulacja natężenia światła w zakresie: min. 5 000 - 160 000 lux	
5.	Max. natężenie światła 160 000 lux	
6.	Regulowana średnica pola roboczego w zakresie: min. 14 cm - 28 cm	
7.	Średni czas żywotności diod: min. 60000 h	
8.	Regulowana temperatura barwowa min. 2 temperatur barwowych	
9.	W zestawie wymienna rączka do ustawiania położenia czaszy (sterylizowana) – 2 szt.	
10.	Możliwość obracania czaszy lampy w osi pionowej i poziomej	
11.	Panel do sterowania parametrami lampy umieszczony na ramieniu przy czaszy	
12.	Przyrost temperatury w polu roboczym < 1°C	
13.	Współczynnik CRI 96	
14.	Zasilanie 100-240V, 50/60Hz	
15.	Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne – wszelkie wartości i zakresy powyżej mogą się różnić od wymaganych o +/- 5% .	
16.	Gwarancja produkcji części zamiennych minimum 10 lat.	



17.	Instrukcja obsługi i użytkowania w języku polskim oraz instrukcje oryginalną w języku producenta (dołączyć przy dostawie).	
18.	Gwarancja obejmująca cały zestaw, wyposażenie oraz oprogramowanie min. 24 miesiące.	
<b>L.p.</b>	<b>Wymagany parametr – APARATY DO SZYBKICH PRZETOCZEŃ</b>	<b>Oświadczenie Wykonawcy Spełnia/Nie spełnia</b>
19.	Aparat fabrycznie nowy, nie podemonstracyjny, nie powystawowy, rok produkcji 2023 r.	
20.	Mankiet infuzyjny z komorą powietrzną	
21.	Zestaw do ciśnieniowego podawania płynów	
22.	Gruszka do pompowania powietrza	
23.	Zawór spustowy	
24.	Mechaniczny wskaźnik ciśnienia	
25.	Zakres ciśnienia: minimum 0-300 mmHg,	
26.	Kolorowe oznaczenia strefy roboczej zielonej na manometrze	
27.	Możliwość umieszczenia płynów o objętości min. 500 ml	
28.	Opakowanie z płynem umieszczone za przezroczystą kieszenią w celu obserwacji stanu podawanego płynu	
29.	Wyposażony w element do podwieszenia	
30.	Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne – wszelkie wartości i zakresy powyżej mogą się różnić od wymaganych o +/- 5% .	
31.	Gwarancja produkcji części zamiennych minimum 10 lat.	
32.	Instrukcja obsługi i użytkowania w języku polskim oraz instrukcje oryginalną w języku producenta (dostarczyć przy dostawie).	
33.	Gwarancja obejmująca cały zestaw, wyposażenie oraz oprogramowanie min. 24 miesiące.	
34.	Gwarancja liczona od dnia oddania sprzętu do eksploatacji.	

35.	Paszporty techniczne do urządzenia (dostarczyć przy dostawie).	
36.	Bezpłatne szkolenie z obsługi i użytkowania sprzętu pracowników wskazanych przez Zamawiającego z chwilą uruchomienia sprzętu.	
37.	Deklaracja zgodności CE (dostarczyć przy dostawie).	

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek Wykonawcy po prawidłowym wykonaniu zamówienia, w terminie 30 dni od daty dostawy urządzenia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag do jakości i kompletności dostawy i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: do dnia 11.12.2023 r.
3. Termin przeszkolenia personelu – do dnia 11.12.2023r.
4. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi min. 24 miesiące licząc od dnia protokolarnego przekazania urządzeń do eksploatacji.
5. Czas reakcji na zgłoszenie awarii w okresie gwarancji – maksymalny czas podjęcia działań zmierzających do usunięcia awarii 24 h, w dni robocze od momentu zgłoszenia reklamacji na piśmie. Czas wykonania napraw i usterek (max. 7 dni robocze, w przypadku konieczności importu części zamiennych lub podzespołów (max. 14 dni roboczych).
6. Okres dostępności części zamiennych min. 10 lat.
7. Oświadczamy, że:
  - oferowane przez nas urządzenia są nowe, nie były przedmiotem, ekspozycji, wystaw itp.;
  - oferowane przez nas urządzenia wraz ze wszystkimi elementami wyposażenia posiadają CE lub inny dokument dopuszczający do stosowania w placówkach medycznych;
  - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.....(dotyczy / nie dotyczy)
  - zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
  - uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu
  - zawarty w zaproszeniu do składania ofert projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczęć imienna upoważnionych  
przedstawicieli Wykonawcy

## ZALĄCZNIK Nr 2 Projekt umowy

### U M O W A

nr.....

zawarta w Lublinie dnia ..... r.

pomiędzy

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym Nr 1 w Lublinie SPZOZ**, 20-081 Lublin, ul. Staszica 16, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005919, NIP: 712-24-29-274, REGON: 431029234 - reprezentowanym przez:

**lek. med. Beatę Gawelską- Dyrektora**

zwanym dalej "Zamawiającym"

a firmą

.....  
.....  
.....  
.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

lub też łącznie zwanymi „Stronami”

zawarto umowę następującej treści:

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyposażenie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, zwany dalej przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą ..... stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 na kwotę:

Brutto: .....

Netto: .....

VAT: .....

3. Wynagrodzenie netto obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym między innymi: opakowania, załadunek, transport z rozładunkiem, montaż, przeszkolenie personelu, cła, opłaty graniczne, zezwolenia na wyjazdy i przejazdy, jeśli takie wystąpią, oraz powinno uwzględniać zgodnie z ofertą ewentualne rabaty i upusty.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w ilościach i asortymencie określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy urządzeń, montażu nie później niż do 11.12.2023 r oraz przeszkolenia personelu nie później niż do 11.12.2023 r. Dostarczenie urządzeń nastąpi jedną dostawą.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym staraniem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest tej samej jakości i spełnia wszystkie warunki określone w ofercie Wykonawcy.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niezgodnego z przedstawionym w ofercie (tj. nieodpowiedniej klasy i jakości), Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu sprzętu w całości lub w części w celu jego wymiany przez Wykonawcę na wolny od wad lub zgodny z Załącznikiem Nr 1 do Umowy, na koszt Wykonawcy, w terminie maksymalnie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

## § 3

1. Po dostarczeniu i rozpakowaniu przedmiotu umowy Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi odpowiednie protokoły odbioru zawierające ustalenia poczynione przez strony umowy w trakcie odbioru.
2. Wykonawca dostarczy:
  - Instrukcje obsługi urządzenia w języku polskim zawierające także informacje o wykazie czynności serwisowych, które mogą być wykonane przez użytkownika samodzielnie,
  - Karty gwarancyjne,
  - Wykaz punktów serwisowych,
  - CE lub inny dokument dopuszczający urządzenie do stosowania w placówkach medycznych dostarczony wraz z urządzeniem,
  - Wykaz dostawców części zamiennych lub materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych
3. Uprawnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo uczestniczyć w każdym etapie montażu i instalacji przedmiotu umowy oraz dokonać odbioru oraz ewentualnych prób rozruchowych.
4. Realizacją przedmiotowej umowy zajmuje się Dział Aparatury Medycznej USK Nr 1 (tel. 81/532-55-42).

## § 4

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania ewentualnych zmian umowy, w przypadku:
  - 1.1. wprowadzenia nowej technologii i/lub zaprzestania produkcji asortymentu objętego niniejszą umową, Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym lub o wyższych parametrach jakościowych oraz cenie nie wyższej.
  - 1.2. zmiany nr katalogowego lub nazwy własnej produktu objętego umową Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
  - 1.3. Zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy. Zmianie może ulec jedynie wartość umowy brutto o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT.
2. Inne zmiany umowy dopuszczalne będą o ile nie będą stanowić istotnych zmian w stosunku do treści oferty.
3. Każda zmiana umowy nastąpi w drodze aneksu do umowy, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy.
4. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

## §5

1. Płatność za dostarczony przedmiot umowy nastąpi po dostawie w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostawy urządzenia i podpisania protokołu zdawczo-

odbiorczego bez uwag do jakości i kompletności dostawy i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Do faktury winien być dołączony protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzony przez Zamawiającego na pisemne zgłoszenie Wykonawcy po zakończeniu dostawy, uruchomienia, montażu i przeprowadzonym bezpłatnym szkoleniu, które winno być udokumentowane na piśmie. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz przeprowadzenia odbiorów są:

1.1 Paulina Borowiec-Dymmel – tel. 81/532-55-42.

Upoważnionymi przedstawicielami ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym oraz dokonania przekazania urządzenia są:

1.2 .....

3. Termin płatności wpisany przez Wykonawcę na fakturze musi być zgodny z terminem określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą brutto określoną w fakturze VAT.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen netto w okresie obowiązywania umowy.
6. Czynność prawna, której stroną będzie Wykonawca mająca na celu zmianę wierzyciela wymaga zgody Podmiotu Tworzącego Zamawiającego.
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, o zamiarze podjęcia jakichkolwiek działań zmierzających do wyegzekwowania od Zamawiającego należności przez podmioty zewnętrzne, w szczególności: skutkujących powstaniem dodatkowych kosztów mogących obciążać Zamawiającego.
8. Wykonawca zapoznał się z „Polityką Jakości stanowiąca Załącznik Nr 3, oraz zobowiązuje się do przestrzegania „Zasad Środowiskowych dla Wykonawców i Podwykonawców” stanowiących Załącznik Nr 2 do umowy.

## § 6

1. Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,5% wartości netto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonywania lub zaprzestania realizacji umowy przez Wykonawcę z wyłącznej winy Wykonawcy, zastrzega się prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wartości netto umowy określonej w § 1 ust. 2.
3. Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1% wartości netto dostawy za każdy dzień zwłoki za przekroczenie terminu wskazanego w wezwaniu Wykonawcy do wymiany towaru na wolny od wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej, a Wykonawca wyraża zgodę na powyższe.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i zapewni serwis pogwarancyjny na przedmiot zamówienia.
2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi ..... licząc od dnia protokolarnego przekazania urządzeń do eksploatacji (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca na własny koszt, usunie niezwłocznie wszystkie wady.
4. W okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje nieodpłatna naprawa sprzętu wraz z wymianą wadliwych części.

5. Czas reakcji na zgłoszenie awarii w okresie gwarancji – maksymalny czas podjęcia przez Wykonawcę działań zmierzających do usunięcia awarii wynosi 24h od momentu zgłoszenia reklamacji na piśmie, faxem lub emailem na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
6. Czas wykonania napraw i usterek (max. 7 dni robocze, w przypadku konieczności importu części zamiennych lub podzespołów (max. 14 dni roboczych).
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt zastępczy na czas naprawy (trwający dłużej niż 30 dni) uszkodzonego urządzenia (nieodpłatnie).
8. Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny (nieodpłatnie) i pogwarancyjny (odpłatnie).
9. W przypadku ujawnienia się wad fizycznych przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad, zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu Cywilnego.
10. W okresie gwarancji wszelkie dodatkowe koszty związane w szczególności z oględzinami przedmiotu umowy, opiniami, ekspertyzami, transportem, dojazdami ponosi Wykonawca.

## **§ 8**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 1 i §3 ust. 2, przekroczy 14 dni.

## **§ 10**

W kwestiach nieuregulowanych do niniejszej umowy stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 11**

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 12**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Stanisława Staszica 16, 20-081 Lublin, telefon 81 532 39 35, e-mail: sekretariat@usk1.pl;
2. Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: tel. 81 534 97 48, e-mail: iod@usk1.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 11

- września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 14 lipca 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605)), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  10. w przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z USK1 w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, wraz z Załącznikami – stanowiącymi jej integralną część.

Załączniki do umowy dostawy:

Załącznik Nr 1 – „Oferta Wykonawcy”



Załącznik Nr 2 – „Zasady Środowiskowe dla Wykonawców i Podwykonawców”

Załącznik Nr 3 – „Polityka Jakości“

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Samodzielny  
Publiczny Szpital  
Kliniczny Nr 1  
w Lublinie

**ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW I  
PODWYKONAWCÓW**

WYDANIE I  
w Lublinie  
Lublin, 09.06.2017r

**I Wykonawca i Podwykonawca zobowiązuje się do :**

1. Przestrzegania wymagań środowiskowych obowiązujących w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 1 , a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
  - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital,
  - minimalizować ilość powstających odpadów na terenie Szpitala,
  - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
  - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Dopuszczenia Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego do kontroli na terenie Szpitala wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie zgodności jego postępowania z przyjętymi zasadami środowiskowymi obowiązującymi w Szpitalu.

**II Wykonawcy i Podwykonawcy nie wolno na posesji Szpitala :**

1. wwozić jakichkolwiek odpadów,
2. składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Zarządzania Środowiskowego
3. myć pojazdów i sprzętu,
4. spalać odpadów,
5. wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji.

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy

.....

.....

## **Polityka Jakości**

*Misją i nadrzędnym celem Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie jest udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz promocja zdrowia w powiązaniu z realizacją zadań dydaktycznych i naukowo – badawczych.*

*Zapewnienie pacjentom, osobom odwiedzającym, a także personelowi przyjaznych i bezpiecznych warunków pobytu i pracy.*

*Mając na uwadze ciągłą poprawę jakości świadczonych usług Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie opracował i wdrożył system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami międzynarodowej normy ISO 9001: 2015.*

*Spełniając kryteria powyższej normy zobowiązujemy się do przestrzegania jej wymagań i do ciągłego doskonalenia efektywności powyższego systemu.*

*Zadania stojące przed Szpitalem w zakresie zarządzania jakością są realizowane przez:*

- *rozszerzenie zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych;*
- *stałe i systematyczne podwyższanie wiedzy, umiejętności zawodowej pracowników w zakresie opieki medycznej nad pacjentem oraz prowadzenie działań dydaktycznych,*
- *poprawę bezpieczeństwa pacjenta i pracownika*
- *poprawę warunków bytowych pacjenta,*
- *dążenie do poprawy warunków pracy personelu,*
- *uświadamianie i angażowanie personelu w działania na rzecz poprawy jakości oferowanych usług*
- *budowanie silnej organizacji otwartej na zmiany i nowe wyzwania*

*W oparciu o ogólne cele jakościowe opracowane są cele szczegółowe podlegające zatwierdzeniu do realizacji i okresowo weryfikowane przez Dyрекcję Szpitala. Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 w Lublinie deklaruje realizację wyznaczonych celów jakościowych oraz doskonalenie systemu zarządzania jakością.*

*Dyrektor*

*Samodzielnego Publicznego  
Szpitala Klinicznego nr 1 w Lublinie  
Lek. med. Beata Gawelska*

*Lublin, dnia 1 czerwca 2017 roku*

*Wydanie I*